

## **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

### **Suchen wir ein neues Teammitglied für den kaufmännischen Vertrieb (m/w/d) für unsere Betriebsstätte in Dölzig!**

Die Schierle Stahlrohre GmbH & Co. KG ist seit über 60 Jahren fest im Familienbesitz. Unser Unternehmen hat sich national und weltweit durch den Handel, die Bearbeitung und Veredelung von Stahl- und Edelstahlrohren sowie Zylinderrohren und Kolbenstangen einen Namen als flexibler und zuverlässiger Lieferant gemacht. An den beiden deutschen Unternehmensstandorten, Neuss und Leipzig, arbeiten heute rund 90 Mitarbeiter in modernsten Büroräumen und Lagerhallen. Im Jahr 2011 expandierte das Unternehmen weiter mit Vertriebs- und Lagerstandorten. Schierle hält Beteiligungen in den Niederlanden an der Firma All Steel Products B.V. (ASP) und in Südafrika an der Firma Ferrotrade International (Pty) Ltd. Und seit 2019 eine Niederlassung in Russland. Unsere hoch qualifizierten Mitarbeiter/innen brennen für ihre Aufgaben und engagieren sich tagtäglich für die weltweit verteilte Kundschaft.

Verstärken Sie unser Team in Dölzig!

#### **Ihre Aufgaben**

- Der Versand und die administrative Abwicklung von Angeboten,
- die Neukundenakquise,
- die Erfassung von Aufträgen, Retouren in unserem ERP-System Microsoft Dynamics NAV (ehemals Navision) sowie die Überwachung und Sicherstellung der termingerechten Auftragsabwicklung bis zur erfolgreichen Auslieferung an unsere Kunden,
- Sie überwachen und verfolgen täglich die planmäßige Erreichung aller Meilensteine und kommunizieren hierzu sowohl intern mit den Fachbereichen Vertrieb, Einkauf und Fertigung, als auch extern mit unseren Kunden,
- Sie beantworten Rückfragen zum Status laufender Aufträge und geben proaktiv Informationen über wichtige Entwicklungen weiter, schriftlich und telefonisch,
- Sie erkennen rechtzeitig mögliche Abweichungen vom Projektzeitplan, prüfen, leiten Gegenmaßnahmen in die Wege, abgestimmt mit Vertrieb, AV, Einkauf,
- Sie pflegen Stammdaten und auftragsbezogene Informationen in unserem Warenwirtschaftssystem und halten die Informationen zum Auftragsstatus immer auf dem aktuellen Stand.

#### **Ihr Profil:**

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich idealerweise im Groß- und Außenhandel,
- Erfahrungen in der Stahlbranche sind sehr von Vorteil, aber kein Muss,
- Auftragsabwicklung und Terminverfolgung sind keine Fremdwörter für Sie,



- Ihnen sind Warenwirtschaftssysteme bekannt – ideal sind (Grund-) Kenntnisse in der Anwendung von Microsoft Dynamics NAV oder einem anderen vergleichbaren System,
- am PC sind Sie fit, und Sie beherrschen die gängigen MS-Office-Programme,
- der direkte Kontakt mit unseren Kunden beschert Ihnen keine Bauchschmerzen,
- Sie verfügen über Kommunikationsfreude und gute Kommunikationsfähigkeiten,
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch strukturiertes und lösungsorientiertes Vorgehen aus,
- Sie arbeiten selbstständig und sind auch ein guter Teamplayer,
- die Fähigkeit, auch in Arbeitssituationen mit hoher Belastung und unter Zeitdruck den Überblick zu behalten und in einem komplexen dynamischen Umfeld zu agieren und sich durchzusetzen, ist Ihnen nicht fremd,
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift setzen wir voraus, gute Englischkenntnisse sind wünschenswert,
- Zuverlässigkeit und Motivation sind für uns so selbstverständlich wie freundliche Umgangsformen.

#### **Wir bieten:**

- Ein spannendes Arbeitsumfeld in einem mittelständischen Familienunternehmen,
- ein abwechslungsreiches und fachlich hochinteressantes Aufgabengebiet in einem erfolgsorientierten, aufgeschlossenen und kollegialen Team,
- eine offene und partnerschaftliche Unternehmenskultur auf Augenhöhe,
- Gestaltungsfreiräume in einem innovativen Unternehmensumfeld, schnelle Übernahme von Verantwortung für eigene (Teil-)Projekte
- langfristige Entwicklungsmöglichkeiten bei einem europäischen Marktführer,
- eine intensive Einarbeitungsphase,
- Möglichkeiten zur Weiterentwicklung Richtung Führungskraft,
- familiär geprägte Atmosphäre mit einem guten Betriebsklima,
- ein attraktives Vergütungspaket,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der in der jeweiligen Abteilung gelebten Arbeitszeitaufteilung,
- kostenfreier Mittagstisch und kostenfreie Getränke,
- Mitarbeiterparkplätze,
- betriebliche Altersvorsorge.

#### **Kontakt**

**Frau Bianca Tilinski**  
**tilinski@schierle.de**

**Interessiert? Sie haben Fragen? Rufen Sie uns an 02131–3665 141**  
**Ihre Bewerbung schicken Sie bitte an [personal@schierle.de](mailto:personal@schierle.de)**

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität

